

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA PÂRTEȘTII DE JOS
CUI 4441182
E-mail: pirstestii@yahoo.com

Nr.3238 din 17.04.2025

INVITAȚIE DEPUNERE OFERTA

În conformitate cu prevederile art.7 alin (5) și alin (7) din Legea nr.98/2016, COMUNA PÂRTEȘTII DE JOS, județul Suceava, în calitate de autoritate contractantă, invită operatorii economici interesați să depună oferta pentru atribuirea contractului: **Execuție lucrări pentru obiectivul "Șanțuri, rigole, podețe și platforme betonate în comuna Pârteștii de Jos, județul Suceava", Cod CPV: 45233250 Lucrări de îmbracare, altele decât pentru drumuri (Rev.2)**

Condiții de execuție și cantitatea solicitată: conform cu specificațiile și cerințele caietului de sarcini atașat la prezenta.

Valoarea estimată a achiziției conform Devizului General al proiectului este de **900.315.00 Lei fără TVA**.

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare LEI (fără TVA)
Capitolul 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază		
4.1.	Construcții și instalații	892.815,00
4.1.1.	Obiectul 1: "Șanțuri, rigole, podețe și platforme betonate pe drum comunal, CF33050 din sat Pârteștii de Jos, comuna Pârteștii de Jos, județul Suceava	238.995,00
4.1.2.	Obiectul 2: "Șanțuri, rigole, podețe și platforme betonate pe drum comunal, CF33075 din sat Pârteștii de Jos, comuna Pârteștii de Jos, județul Suceava	448.875,00
4.1.3.	Obiectul 3: "Șanțuri, rigole, podețe și platforme betonate pe drum comunal, CF32882 din sat Pârteștii de Jos, comuna Pârteștii de Jos, județul Suceava	204.945,00
Capitolul 5 - Alte cheltuieli		
5.1.	Organizare de santier	7.500,00
5.1.1.	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de santier	7.500,00
TOTAL SUPUS ACHIZIȚIEI (lei, fără TVA)		900.315,00

Durata de execuție a lucrărilor: 2 săptămâni.

Garantia de bună execuție acordată lucrărilor: 5% din valoarea contractului de lucrări fără TVA pentru o perioadă de 36 luni.

Sursa de finanțare: Buget local.

Criteriu de atribuire: Pretul cel mai scăzut.

Data limită și locul depunerii ofertelor: cel târziu data de 22.04.2025, ora **12,00 la Registratura Primăriei Comunei Pârteștii de Jos**, str. Principală, nr.81, Comuna Pârteștii de Jos, Județul Suceava, și postată în SEAP în catalogul electronic în secțiunea Cumpărări directe cu denumirea: **"Șanțuri, rigole, podețe și platforme betonate în comuna Pârteștii de Jos, județul Suceava", Cod CPV: 45233250 Lucrări de îmbracare, altele decât pentru drumuri (Rev.2)**

Modalitatea de prezentare a documentelor:

La întocmirea ofertei, operatorul economic trebuie să respecte toate cerințele menționate în Invitația de depunere ofertă, precum și să completeze toate formularele atașate la prezenta invitație.

Documentele vor fi introduse într-un plic sigilat și se vor prezenta într-un singur exemplar în original iar pe partea exterioară a acestuia se va atașa Formular nr. 1 – Scrisoare de înaintare a ofertei.

I. CONDIȚII DE PARTICIPARE

➤ Situația personală a ofertantului

Cerința 1:

Neîncadrarea în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Ofertanții nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute în Legea 98/2016 - art. 164, 165 și 167.

Modalitate de îndeplinire: Se vor prezenta următoarele

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din LEGEA 98/2016 privind achizițiile publice (Formularul 2);
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. (Formularul 3);
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. (Formularul 4);

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularelor de mai sus, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării. Operatorii economici vor prezenta pentru sediul principal, documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Nota: documentele vor fi prezentate în original sau în copie conform cu originalul.

Cerința 2:

Ofertanții/ofertanții asociați/terții susținători/subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59, 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Prezentare Declarație privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese (Formularul 5).

➤ Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici trebuie să dovedească forma de înregistrare în registre comerciale (precum și obiectul de activitate).

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii în țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului respective, să prezinte activitate principală sau activitate secundară autorizată conform art.15 din Legea 359/2016, similară obiectului achiziției. Informațiile trebuie să fie reale și actuale la data prezentării lor.

Modalitate de îndeplinire:

Prezentare Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial care să conțină informații valabile la data prezentării acestuia.

Nota: documentul va fi prezentat în original sau în copie conform cu originalul.

➤ Capacitatea tehnică și/sau profesională

Ofertantul trebuie să facă dovada că a executat și a dus la bun sfârșit, în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) lucrări similare cu cele care fac obiectul contractului, respectiv *lucrări de construire /reabilitare/modernizare drumuri și/sau strazi* în valoare cumulată de cel puțin

900.000,00 lei fara TVA, valoare care se poate demonstra prin insumarea valorilor lucrarilor executate la nivelul a maxim 3 contracte.

Prin lucrări duse la bun sfârșit, în cadrul perioadei de 5 ani calculată conform prevederilor art.13 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017, se înțelege:

- a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului;
- b) lucrări recepționate însoțite de proces verbal la terminarea lucrărilor;
- c) lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție finală.

În cazul în care contractul/contractele prezentate ca experiență similară au fost executate în asociere, valoarea ce va fi luată în considerare pentru îndeplinirea cerinței minime se va calcula în conformitate cu procentul prevăzut în contractul de asociere.

În cazul în care contractul/contractele prezentate ca experiență similară au fost executate ca subcontractant, valoarea ce va fi luată în considerare pentru îndeplinirea cerinței minime se va calcula în conformitate cu valoarea menționată în contractul de subcontractare.

Modalitatea de indeplinire:

Prezentarea Declarației privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani (Formular 6) însoțită de extrase relevante ale contractului/ și documente/ certificate (procesul-verbal de recepție a documentațiilor, certificate de predare-primire/recomandări/certificări de buna execuție/certificate constatatoare) care să ateste faptul că serviciile/lucrările au fost prestate/executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit din care să reiasă: beneficiarul, valoarea lucrărilor care dovedesc îndeplinirea cerinței.

II. PROPUNEREA TEHNICA:

Propunerea tehnică va conține:

1. Respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens - Formular 7.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securitatea și calitatea în muncă, se pot obține de la [Inspe c ția m un c i i s a u d e p e s i t e](http://www.inspectum.ro/legislatie/legislatie.html) -ul: <http://www.inspectum.ro/legislatie/legislatie.html>. Documentul se prezintă de către ofertant (individual/Liderul asocierii în cazul unei oferte comune), subcontractanți/terți susținători. Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească condițiile standard de asigurare a calității, de protecție a mediului, stabilite prin normative ale Uniunii Europene. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

2. Graficul general de execuție a lucrărilor - Formular 8.

3. Prezentarea condițiilor contractuale raportat la cerințele autorității contractante.

III. PROPUNEREA FINANCIARA:

Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Se vor prezenta următoarele documente:

1. Formularul de ofertă (Formular 8) însoțit de Anexa
2. Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv - Formularul F1
3. Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte - Formularul F2
4. Listele cu cantități de lucrări, pe categorii de lucrări, în exprimare valorică - Formularul F3
5. Listele cuprinzând consumurile de resurse materiale - C6;
6. Listele cuprinzând consumurile cu forța de muncă - C7;
7. Listele cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții - C8;
8. Listele cuprinzând consumurile privind transporturile - C9;

Nota:

Distanțele de transport se stabilesc de către ofertant funcție de sursa de aprovizionare.

Se oferteaza numai materiale certificate calitativ la nivelul standardelor de calitate solicitate prin Caietul de sarcini. Punerea in opera materialelor si acceptarea in santier a acestora se face numai cu aprobarea Beneficiarului.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția categoriilor de lucrări prevăzute în documentația tehnică
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor necesare realizării obiectului contractului, conform normativelor în vigoare și cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține formularele prevăzute de Ordinului MDLPL nr. 863/2008:

Oferta financiară va avea valabilitatea de 30 zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Oferta va fi fundamentată cu luarea în considerare a prevederilor legale cu privire la legislația în domeniul muncii, mediului și fiscal ce pot fi consultate pe www.mmuncii.ro, www.mmediu.ro, www.mfinante.ro.

Ofertantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție în cuantum de 5% din valoarea de contract fără TVA pentru o perioadă de 36 luni de la data Recepției la terminarea lucrărilor, care se poate constitui prin una din următoarele forme;

- Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau o societate de asigurări, care devine anexă la contract;
- Retineri succesive din sumele datorate. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide, la unitatea trezoreriei statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului fără TVA.

Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile de la data termenului limită de primire a ofertelor.

Modalitatea de selectare și finalizare a achiziției directe:

Castigatoare va fi desemnată oferta ADMISIBILĂ clasată pe primul loc având cel mai mic preț ofertat. În cazul a 2 oferte aflate la egalitate, pe primul loc cu același preț, se vor solicita noi oferte de preț, castigatoare urmand a fi desemnată oferta ADMISIBILĂ cu cel mai mic preț.

În eventualitatea în care oferta depusă în original (semnată olograf și stampilată) la sediul autorității contractante, corespunde din punct de vedere tehnic și financiar se va proceda la inițierea cumpărării din SEAP a ofertei totale castigatoare și încheierea contractului de lucrări.

Alte informații:

- Relații suplimentare se pot obține în scris la adresa de e-mail: pirstestii@yahoo.com

Atașam la prezenta următoarele documente:

- Caiet de sarcini
- Proiect tehnic nr.002/2025
- Formulare MODEL
- Contract de execuție lucrări MODEL

Intocmit: PETRĂREANU Ionela Ruxandra

COMUNA PÂRTEȘTII DE JOS

Primar,

Mireuța Spiridon

