

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI PÂRTEȘTII DE JOS
Comuna Pârteștii de Jos, județul Suceava, cod 727425
Tel./fax 0230-237019, 0230-237060
e-mail: pirtestii.jos@prefecturasuceava.ro

Nr. 6959 din 22.12.2021

ANUNȚ

privind organizarea și desfășurarea concursului de recrutare pentru ocuparea unor funcții publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Pârteștii de Jos, județul Suceava

Primăria comunei Pârteștii de Jos, județul Suceava organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unor funcții publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei, după cum urmează:

1. Denumirea funcției publice de execuție vacante:

- a)** consilier clasa I, grad profesional debutant, Compartiment aparat permanent de lucru și resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pârteștii de Jos, județul Suceava;
- b)** inspector clasa I, grad profesional superior, Compartiment financiar contabil, impozite și taxe locale și achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pârteștii de Jos, județul Suceava;

2. Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

3. Probele concursului:

- selecția dosarelor
- proba scrisă
- interviul

4. Locul, data și ora desfășurării probelor:

- **selecția dosarelor:** în termen de maximum 5 zile de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de concurs;
- **proba scrisă:** 25.01.2022, cu începere de la ora 10⁰⁰, la sediul Primăriei comunei Pârteștii de Jos, județul Suceava.
- **interviul:** în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise, la sediul Primăriei comunei Pârteștii de Jos, județul Suceava. Data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă.

5. Condițiile de participare:

5.1. Condiții generale:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

5.2. Condiții specifice:

a) pentru consilier clasa I, grad profesional debutant, Compartiment aparat permanent de lucru și resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pârteștii de Jos, județul Suceava:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă

b) pentru inspector clasa I, grad profesional superior, Compartiment financiar contabil, impozite și taxe locale și achiziții publice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă respectiv studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specialitate științe economice- 7 ANI VECHIME IN SPECIALITATEA STUDIILOR NECESARE EXERCITĂRII FUNCȚIEI PUBLICE

6. Depunerea dosarelor de concurs:

- dosarele de înscriere se depun la sediul Primăriei comunei Pârteștii de Jos, județul Suceava în termen de 20 zile de la data publicării anunțului concursului pe site-ul Primăriei comunei Pârteștii de Jos, județul Suceava, respectiv în perioada 22.12.2021-10.01.2022.

Dosarul de concurs se constituie în mod obligatoriu din:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, model comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și ale altor acte care atestă absolvirea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției sau exercitarea profesiei;
- f) cazierul judiciar;
- i) adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- j) declarație pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Adeverințele prevăzute la lit. e) au formatul prevăzut de anexa 2D din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, iar cele care au un alt format trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin publicare pe pagina de internet a instituției, în format deschis, editabil, precum și la sediu, prin intermediul secretarului general al comunei Pârteștii de Jos sau a secretariatului comisiei de concurs.

Copiile de pe actele precizate mai sus se prezintă legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Coordonate de contact: Primăria comunei Pârteștii de Jos, județul Suceava, nr. 82 tel: 0230-237019, fax: 0230-237060, persoana de contact – Ciornei Laura, secretar general al comunei Pârteștii de Jos, e-mail: secretar_partestiidejos@sv.e-adm.ro

PRIMAR,
Strugariu Mircea-Andrei

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI PÂRTEȘTII DE JOS
Comuna Pârteștii de Jos, județul Suceava, cod 727425
Tel./fax 0230-237019, 0230-237060
e-mail: pirtestii.jos@prefecturasuceava.ro

Anexa 1 la Dispoziția nr. 166/26.11.2021

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA

pentru ocuparea postului vacant -consilier clasa I, grad profesional debutant,
Compartiment aparat permanent de lucru și resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului
comunei Pârteștii de Jos, județul Suceava

Bibliografie:

1. **Constituția României**, republicată;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.**57/2019** privind **Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. **137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. **202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. HOTARARE nr. **432/2004** privind dosarul profesional al functionarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.
6. ORDIN ANFP nr. **13.601** din 23 decembrie 2008 pentru aprobarea termenelor și a formatului standard de transmitere a datelor și informațiilor privind planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici
7. ORDIN ANFP nr. **3.753** din 3 noiembrie 2015 privind monitorizarea respectării normelor de conduită de către funcționarii publici și a implementării procedurilor disciplinare
8. Legea nr.**176** din 1.09.2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea [Legii nr. 144/2007](#) privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative

Tematică:

1. Constituția României, republicată, Titlul II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Titlul I și II ale Părții a VI-a – Statutul funcționarilor publici;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul I – Principii și definiții;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul II - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;
5. Hotărârea Guvernului nr. 432 din 23 martie 2004 privind dosarul profesional al functionarilor publici, cu modificările și completările ulterioare-Capitolul IV-Contravenții și sancțiuni.
6. ORDIN ANFP nr. 13.601 din 23 decembrie 2008 pentru aprobarea termenelor și a formatului standard de transmitere a datelor și informațiilor privind planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici- ANEXA NR.3- SECȚIUNEA 1
7. ORDIN ANFP nr. 3.753 din 3 noiembrie 2015 privind monitorizarea respectării normelor de conduită de către funcționarii publici și a implementării procedurilor disciplinare- CAPITOLUL II
8. Legea nr.176 din 1.09.2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea [Legii nr. 144/2007](#) privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative-PARTEA I, TITLUL III-SANCTIUNI

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA

pentru ocuparea postului vacant - inspector clasa I, grad profesional superior,
Compartiment financiar contabil, impozite si taxe locale și achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate
al primarului comunei Pârteștii de Jos, județul Suceava

Bibliografie:

1. **Constituția României**, republicată;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. **57/2019** privind **Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. **137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. **202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. **227 /2015** privind **Codul fiscal**, cu modificările și completările ulterioare.

Tematică:

1. Constituția României, republicată- Titlul II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare- Titlul I și II ale Părții a VI-a – Statutul funcționarilor publici;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare- Capitolul I – Principii și definiții;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare- Capitolul II - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;
5. Legea nr. 227 /2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare -Titlul IX -Impozite și taxe locale.